

АО «КОНДОПОЖСКИЙ ЦБК» ПОЛИКЛИНИКА

г. Кондопога

**ПРИКАЗ**

№ - 6 от «02» сентября 2019г.

«О порядке маршрутизации пациентов поликлиники АО «Кондопожский ЦБК»»

В целях упорядочения потока пациентов, обеспечения доступности и эффективности оказания медицинской помощи

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядки маршрутизации пациентов в поликлинике АО «Кондопожский ЦБК»

1.1. Порядок маршрутизации пациентов на прием к врачу (семейной) практики, врачу-

терапевту участковому (Приложение № 1);

1.2. Порядок маршрутизации пациентов на прием к врачам- специалистам.

(Приложение № 2);

1.3. Порядок маршрутизации пациентов при госпитализации в дневной стационар

(Приложение № 3);

1.4. Порядок маршрутизации пациентов направленных в поликлинику по полису ДМС (Приложение № 4).

1.5. Порядок маршрутизации гражданина при проведении предварительного и периодического медицинского осмотра (Приложение № 5);

1.6. Порядок маршрутизации пациентов при проведении диспансеризации определенных

групп взрослого населения 1 раз в три года (Приложение № 6);

1.7. Порядок маршрутизации пациентов при проведении профилактического осмотра взрослого населения (Приложение № 7);

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач поликлиники

АО «Кондопожский ЦБК» С.Р. Мадани

Приложение №1

**Схема**

**маршрутизация пациентов на прием к врачу общей практики,**

**врачу-терапевту поликлиники АО «Кондопожский ЦБК»**

**Пациент**

Запись

**При личном обращении**

в регистратуру поликлиники

**По телефону**

8(81451)7-41-65

ПН-ПТ: с 07-00 до 19-00

**По интернету**

электронный адрес для записи на прием:

http://www.kclinic.sampo.ru

Медицинским регистратором пациент записывается на прием к врачу. Пациенту сообщается день и время приема, номер кабинета, ФИО врача

Пациент выбирает врача, дату и время приема, заполняет свои данные в электронном талоне

Медицинский регистратор

извлекает информацию электронного талона и откладывает амбулаторную карту на обозначенную дату.

перед приемом пациент обращается в регистратуру за медицинской картой амбулаторного больного

Медицинский регистратор откладывает в назначенный день амбулаторную карту с указанием номера кабинета, ФИО врача. Перед приемом пациент обращается в регистратуру за медицинской картой амбулаторного больного

Пациент обращается в кабинет врача

Перечень документов, необходимых для записи на прием к врачу:

- документ, удостоверяющий личность;

- полис обязательного медицинского страхования.

При необходимости оказания медицинской помощи в неотложной форме пациент должен быть принят без предварительной записи.

Приложение №2

**Схема**

**маршрутизация пациентов на прием к врачам-специалистам**

**поликлиники АО «Кондопожский ЦБК»**

Пациент

Диагноз врачом специалистом **установлен ранее** (пациент состоит на диспансерном учете)

Диагноз врачом специалистом ранее **не установлен**

Врач общей практики,

врач терапевт

Запись пациента на прием к врачу специалисту самостоятельно, по интернету, по телефону, при личном обращении в регистратуру

С направлением через регистратуру

поликлиники

Врач терапевт, врач общей практики, может записать пациента на прием к врачу специалисту через медицинскую информационную систему в поликлинике ОАО «Кондопога» или в иную МО

Обращение в регистратуру. Медицинским регистратором пациент записывается на прием к врачу. Пациенту сообщается день и время приема, номер кабинета, ФИО специалиста

Передача медицинским регистратором медицинских документов врачу специалисту

Пациент обращается на прием к врачу специалисту

Перечень документов, необходимых для записи на прием к врачу специалисту:

- документ, удостоверяющий личность;

- полис обязательного медицинского страхования;

- направление от врача терапевта участкового, врача общей практики (в случае если ранее диагноз врачом специалистом не установлен, пациент на диспансерном учете не состоит).

При необходимости оказания медицинской помощи в неотложной форме пациент должен быть принят без предварительной записи.

Приложение №3

**Схема**

**маршрутизация пациентов при госпитализации в дневной стационар**

**Поликлиники АО «Кондопожский ЦБК»**

Пациент

Врачи амбулаторно-поликлинического звена

Определение показаний для направления в дневной стационар и проведение необходимых диагностических исследований

Оформление направления в дневной стационар

Дневной стационар поликлиники

Перечень документов, необходимых для направления в дневной стационар:

- документ, удостоверяющий личность;

- полис обязательного медицинского страхования;

- направление.

Приложение №4

**Схема**

**маршрутизация пациентов по полису добровольного медицинского страхования в Поликлинике АО «Кондопожский ЦБК»**

Пациент (при обращении по телефону или лично в кабинет платных медицинских услуг)

Регистрация пациента в информационной системе поликлиники

Запись на процедуры, обследования и врачебные приемы, согласно перечню услуг по договору ДМС либо после согласования получения услуг с СМК

Оформление направления с указанием даты, времени приема, номера кабинета, ФИО врача.

Получение услуги

Перечень документов, необходимых для получения медицинских услуг по полису добровольного медицинского страхования:

- документ, удостоверяющий личность;

- полис добровольного медицинского страхования;

- амбулаторная карта

Приложение №5

**Схема**

**маршрутизации пациента при проведении периодического или предварительного медицинского осмотра**

**в поликлинике АО «Кондопожский ЦБК»**

**Пациент обращается в регистратуру**

Пациенту выдаются направления на проведение диагностических исследований и осмотры специалистов с указанием даты, времени и номера кабинета

Проведение необходимых диагностических исследований, осмотр врачом акушером-гинекологом (для женщин)

Осмотр врачами специалистами с вынесением заключения о наличии или отсутствии медицинских противопоказаний к профессиональной деятельности

Осмотр врачом терапевтом с вынесением заключения о наличии или отсутствии медицинских противопоказаний к профессиональной деятельности с оформлением его в паспорте здоровья

Заключение врача профпатолога (председателя ВК) о наличии или отсутствии медицинских противопоказаний к профессиональной деятельности

Выдача пациенту заключения медицинского осмотра и паспорта здоровья

Перечень документов, необходимых для прохождения гражданами медицинского осмотра:

- документ, удостоверяющий личность;

- направление от работодателя;

- амбулаторная карта;

- паспорт здоровья (при наличии).

Приложение №6

**Схема**

**маршрутизации пациентов при проведении диспансеризации определенных групп взрослого населения.**

1. **Первый этап диспансеризации**

Выписка направлений на анализы и обследования (соответственно возрасту);

Заполнение первичной документации: маршрутной карты, паспорта здоровья, информационного согласия, карты учета диспансеризации; проводится анкетирование

Медицинская сестра. Кабинет №214 (режим работы Пн-Пт с 8.00 до 17.00)

Забор крови на биохимические показатели (определение уровня общего холестерина, определение уровня глюкозы натощак, общий анализ крови. Для мужчин (по возрасту) определение простат-специфического антигена (ПСА)

Процедурная. Кабинет №130 (режим работы Пн-Пт с 7.30 до 09.00)

Исследование кала на скрытую кровь иммунохимическим методом

Лаборатория. Кабинет №127 (прием анализов Пн-Пт с 7.30 до 09.00)

Флюорография

Кабинет №115 (режим работы Пн-Пт с 8.00 до 10.00)

Измерение внутриглазного давления

Кабинет №218, 221 (режим работы Пн-Пт с 8.00 до 10.00)

ЭКГ (электрокардиография в покое)

Кабинет №124 (режим работы Пн-Пт с 8.00 до 13.00)

ЭЗОФАГОГАСТРОДУОДЕНОСКОПИЯ

Кабинет № 109 ( режим работы Пн-Пт с 08-00 до 12-00)

Для женщин: Осмотр акушером-гинекологом (взятие мазка с шейки матки, цитологическое исследование мазка с шейки матки). Кабинет №211

(режим работы Пн. с 13.00 до 18.00, Вт-Пт с 11.00 до 13.00)

Маммография молочных желез в двух проекциях

Кабинет №106. Запись через врача-акушера-гинеколога

(режим работы Вт-Чт с 08.00 до 12.00)

Прием врачом-терапевтом по завершению исследований первого этапа диспансеризации. Проводится антропометрия, измеряется артериальное давление,

определяется относительный и абсолютный сердечно-сосудистый риск, группа здоровья, группа диспансерного наблюдения, проводится индивидуальное профилактическое консультирование. Определяются медицинские показания для обследований и консультаций в рамках второго этапа диспансеризации.

Кабинет №205 (режим работы Пн-Пт с 8.00 до 15.00)

1. **При выявлении медицинских показаний для дополнительного обследования и осмотра врачами специалистами с целью уточнения заболевания и диагноза пациент направляется на второй этап диспансеризации**

Дуплексное сканирование брахицефальных артерий. Кабинет УЗИ №107

(режим работы Пн-Пт с 11.00 до 15.00)

Колоноскопия , Эзофагогастродуоденоскопия

Кабинет №109 (режим работы Ср. с 8.00 до 12.00)

Спирометрия. Кабинет №123

(режим работы Пн-Пт с 12.00 до 14.00)

Осмотр (консультация) врачом-хирургом. Кабинет №104

(режим работы Пн-Пт с 10.00 до 15.00)

Осмотр (консультация) врачом-акушером-гинекологом. Кабинет №211

(режим работы Пн. с 13.00 до 18.00, Вт-Пт с 11.00 до 15.00)

Осмотр (консультация) врачом-офтальмологом. Кабинет №221

(режим работы Пн-Пт с 12.00 до 13.00)

Осмотр (консультация) врачом-оториноларингологом. Кабинет №222

(режим работы Пн-Пт с 12.00 до 13.00)

Осмотр (консультация) врачом-неврологом. Кабинет №220

(режим работы Пн-Пт с 11.00 до 12.00)

Рентгенография Легких. Кабинет № 115 ( режим работы Пн-Пт с 12-00 до 13-00)

Спиральная томография. Кабинет МСКТ - ( режим работы Пн-Пт с 11-00 до 12-00)

 По адресу М.Горького 10

Прием (осмотр) врачом-терапевтом. Проведение индивидуального углубленного профилактического консультирования. Кабинет №205

(режим работы Пн-Пт с 8.00 до 15.00)

Приложение №7

**Схема**

**маршрутизации пациентов при проведении профилактического медицинского осмотра**

Выписка направлений на анализы и обследования (соответственно возрасту);

Заполнение первичной документации: маршрутная карта, паспорт здоровья, информационное согласие, карта учета диспансеризации; заполнение анкеты

Медицинская сестра. Кабинет №214 (режим работы Пн-Пт с 8.00 до 17.00)

Забор крови на биохимические показатели (определение уровня общего холестерина, определение уровня глюкозы натощак,

Процедурная. Кабинет №130 (режим работы Пн-Пт с 7.30 до 09.00)

ЭКГ (электрокардиография в покое)

Кабинет №124 (режим работы Пн-Пт с 8.00 до 13.00)

Флюорография

Кабинет №115 (режим работы Пн-Пт с 8.00 до 10.00)

Измерение внутриглазного давления

Кабинет №218, 221 (режим работы Пн-Пт с 8.00 до 10.00)

Прием врачом-терапевтом по завершению исследований. Проводится антропометрия, измеряется артериальное давление, определяется суммарный сердечно-сосудистый риск, группа здоровья, группа диспансерного наблюдения, проводится краткое профилактическое консультирование.

Кабинет №205 (режим работы Пн-Пт с 8.00 до 15.00)